



Asia Masters Center

التميز فى ادارة العقود





Asia Masters Center

برنامج : التميز في ادارة العقود

الاهداف

- يوفر هذا البرنامج مهارات ممتازة ومعلومات قيمة تمكن موظفي العقود والمناقصات من تطوير كفاءتهم وتحسين فعاليتهم ، وبالنسبة للعاملين في الحقول المهنية والوظيفية الأخرى توفر لهم هذه الدورة قاعدة معلومات تعزز من مهارتهم وتؤدي إلى تحسين الآفاق الوظيفية لهم في المستقبل.
- إكساب المشاركين مهارات إعداد وترسية المناقصات.
- تزويد المشاركين بالمعرفة وفهم عملية تقييم المناقصات.
- فهم عملية إعداد العقود ووضع الشروط .
- تعريف المشاركين بطرق إعداد وإبرام العقود
- تزويد المشاركين بالأطر الحديثة للمشتريات
- رفع مهارات وقدرات المشاركين على كيفية تحديد حجم المشتريات بأسلوب كمي ورياضي.
- تعريف المشاركين بالأساليب والطرق المؤثرة في مهارات التفاوض.
- تنمية مهاراتهم على التفاوض في أجواء الثقافات والبيئات المختلفة .
- زيادة مهاراتهم في التعرف على الجوانب النفسية للتفاوض واستخدام أسلحة التفاوض.

الاشخاص المستهدفين

- موظفو العقود والمشتريات والمشروعات
- موظفو الأعمال الهندسية والتشغيلية والصيانة



Asia Masters Center

- غيرهم من المشاركين في أعمال تخطيط المناقصات والمواصفات والترسيات والعقود وتقييمها وإعدادها وإدارتها، التي تشمل عملية الحصول على المواد والمعدات والخدمات
- والعاملين في المؤسسات التي ترغب قياداتها في تحقيق مستويات عالية من الكفاءة لدى هؤلاء الذين يشاركون في هذه الأنشطة

محاور البرنامج



- لطرق الحديثة في إعداد وإبرام العقود
- الثغرات والأخطاء في إعداد وإبرام العقود
- المفاهيم الحديثة للمشتريات
- تصميم استراتيجيات وسياسات الشراء
- الأساليب الحديثة في اتخاذ قرارات الشراء
- العملية التفاوضية الأساليب والنظريات
- دور المفاوض الناجح في إنجاز عمليات الشراء
- الجوانب المالية والقانونية في عمليات التفاوض .
- الجوانب السلوكية والنفسية للتفاوض الناجح
- كيفية الحصول على مقاييس متميزة عند عقد صفقات الشراء.
- دور المفاوض في الحصول على الضمانات القانونية لتنفيذ عقود الشراء.
- تحديد مواصفات المناقصات والعروض الشرائية .
- أساليب وطرق المفاضلة للموردين من حيث :
 - الالتزامات
 - الأسعار والنوعية
- اتخاذ القرار الشرائي ووسائل تنفيذه
- منظومة المشتريات (المراسلات/التفاوض/التعاقد/التحكيم/قواعد FIDIC)



Asia Masters Center

- إعداد وكتابة مواصفات المواد والمستلزمات المطلوبة بما يمنع مشاكل التنفيذ.
- إعداد وكتابة الشروط والالتزامات لمقدمي العطاءات.
- تنفيذ إجراءات المناقصة منذ طلب العطاء حتى ترسية المناقصة بالأسلوب العلمي السليم.
- استخدام النماذج العملية في إعداد الوثائق اللازمة للتعاقد مع الموردين.
- الإجراءات التنظيمية والفنية والقانونية وفقاً لأساليب الشراء وطرق اختيار المتعاقد المناقصة.
- الممارسة.
- التكلفة (الشراء المباشر)
- المناقصات "الأنواع والإجراءات"
- المناقصة العامة المفتوحة.
- المناقصة المحدودة.
- المناقصة المحلية.
- المناقصة على أساس الموازنة.
- إعداد وكتابة المواصفات الفنية
- إعداد وكتابة الشروط والالتزامات لمقدمي العطاءات وتشمل:
 - الشروط العامة.
 - وثائق المناقصة.
 - تجهيز العطاءات.
 - تقديم العطاءات.
 - فتح العطاءات وأسس تقييمها.
 - ترسية العقد.
 - النماذج العملية المرفقة بالعقد
 - نماذج استمارة العطاء.



Asia Masters Center

➤ نماذج التأمينات.

➤ نماذج أمر الإسناد.

➤ نماذج الاتفاق.

➤ أهم ما يميز مركز آسيا ماستر للتدريب والتطوير

- نقوم باستقبال العملاء من المطار الى مقر الفندق .
- تسليم المشارك حقيبة تدريبية تشمل جميع الادوات اللازمة للدورة .
- العمل ضمن مجموعات لمزيد من الاستفادة .
- جميع دوراتنا مؤكدة ولا نقوم بتأجيل او إلغاء الدورات مهما كان عدد المشاركين بالدورة .
- يمكننا مساعدتكم بالحجز بالفنادق بأسعار مخفضة في حالة رغبتكم بالحجز عن طريقنا.
- نقدم شهادة مركز اسيا ماسترز للتدريب والتطوير الاداري.

➤ تشمل تكلفة تنفيذ البرنامج التدريبي مايلي:

- (1) المادة العلمية على فلاش ميموري.
- (2) القاعة التدريبية .
- (3) التدريب
- (4) الكوفي بريك.
- (5) الحقيبة التدريبية وتشمل الادوات اللازمة للدورة.



Asia Masters Center

السعر (الدولار الأمريكي)

التواصل مع ادارة التدريب لمعرفة رسوم المشاركة

➤ هناك عروض وخصومات للمجموعات

تفصيل الحساب البنكي

اسم البنك: CIMB Bank Berhad

الاسم: Asia Masters Center SDN. BHD

رقم الحساب البنكي: 80-0733590-5

سويفت كود: CIBBMYKL

IBAN: Null